



Кудрявцева А.В.  
Суровик Ю.И.  
З.А. Иванова  
Д.И.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 декабря 2020 года

№ 528-рп

г. Анадырь

О проведении сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа

В соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 августа 2020 года № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года», с целью организации подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа:

1. Создать рабочую группу по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа.

2. Утвердить:

1) Состав рабочей группы по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2) Положение о рабочей группе по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Исполнительным органам государственной власти Чукотского автономного округа в пределах своих полномочий оказывать содействие Управлению Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу (далее - Хабаровскстат), а также Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Магаданской области и Чукотскому автономному округу в реализации их полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи в 2021 году на территории Чукотского автономного округа (далее - сельскохозяйственная микроперепись).

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа:

1) обеспечить Хабаровскстат сведениями о землепользователях, проживающих на территориях соответствующих муниципальных

образований, с указанием площади земли, закрепленной за ними, и поголовья скота, актуализированными по состоянию на 1 июля 2020 года на основании данных учета личных подсобных хозяйств;

2) оказывать содействие Хабаровскстату в привлечении граждан Российской Федерации, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи, а также в подборе помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной микропереписи;

3) не осуществлять в 2021 году преобразования административно-территориальных и муниципальных образований, а также переименования географических объектов.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

## **СОСТАВ**

**рабочей группы по подготовке и проведению сельскохозяйственной  
микрорепеписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа**

### **Председатель рабочей группы:**

Давидюк  
Сергей Николаевич      Заместитель Губернатора – Председателя  
Правительства, начальник Департамента сельского  
хозяйства и продовольствия Чукотского автономного  
округа

### **Заместитель председателя рабочей группы:**

Кудрявцев  
Александр  
Владимирович      первый заместитель начальника Департамента  
сельского хозяйства и продовольствия Чукотского  
автономного округа

### **Секретарь рабочей группы**

Сулыма  
Юлия Михайловна      начальник отдела административно-правовой работы  
Департамента сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

### **Члены рабочей группы:**

Багров  
Владислав  
Вячеславович      директор филиала Всероссийской государственной  
телевизионной и радиовещательной компании  
«Государственная телевизионная и радиовещательная  
компания «Чукотка» (по согласованию);

Андреева  
Мария Вячеславовна      начальник Чукотского отдела Управления  
Федеральной службы государственной регистрации,  
кадастра и картографии по Магаданской области и  
Чукотскому автономному округу (по согласованию);

Кузьминова  
Валентина Витальевна      заместитель руководителя Управления Федеральной  
службы государственной статистики по  
Хабаровскому краю, Магаданской области,  
Еврейской автономной области и Чукотскому  
автономному округу (по согласованию);

Номоконов  
Руслан Иванович

начальник Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации Некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» (по согласованию).

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о рабочей группе по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа**

1. Рабочая группа по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа (далее - рабочая группа) создается в целях организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа (далее - органы исполнительной власти), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа в вопросах, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи на территории Чукотского автономного округа в 2021 году.

2. Рабочая группа в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Чукотского автономного округа, законами и иными нормативными правовыми актами округа, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами рабочей группы являются:

1) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа, по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа;

2) оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа;

3) осуществление контроля за ходом подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа.

4. Для решения возложенных на нее задач рабочая группа имеет право:

1) заслушивать отчеты лиц, ответственных за выполнение мероприятий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Чукотского автономного округа;

2) запрашивать у органов исполнительной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа и иных органов материалы по вопросам подготовки и проведения

сельскохозяйственной микропереписи на территории Чукотского автономного округа в 2021 году.

5. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, утверждает повестку заседания рабочей группы, ведет заседания рабочей группы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности возлагаются на заместителя председателя рабочей группы.

6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.

7. Секретарь рабочей группы уведомляет участников и приглашенных о дате и времени проведения очередного заседания рабочей группы и его повестке, обеспечивает участников необходимыми материалами не позднее, чем за три рабочих дня до дня заседания рабочей группы.

8. Секретарь рабочей группы формирует материалы к заседанию рабочей группы в соответствии с повесткой, готовит проект протокола, оформляет решения рабочей группы, составляет список на рассылку копий подписанных протоколов, осуществляет контроль за исполнением решений рабочей группы.

9. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения рабочей группы оформляются протоколами в течение семи рабочих дней после проведения заседания, которые подписываются председателем рабочей группы и секретарем.

10. Копии протоколов рабочей группы рассылаются членам рабочей группы, а также при необходимости заинтересованным органам исполнительной власти.

11. Оригиналы протоколов заседаний рабочей группы, а также материалы к ним формируются в дела, которые хранятся у секретаря рабочей группы до их последующей передачи на хранение в архив Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу в установленном порядке.

12. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа.